المكتب الوطني للإستشارة الفلاحية
ⵓⴼⵉⵙ ⵓⵏⵓⵔⵉⵣ ⵏ ⵜⵣⵔⵎⵉ ⵏ ⵜⵎⴰⵣⵉⵖⵜ
Office National du Conseil Agricole

المملكة المغربية
Royaume du Maroc

وزارة الفلاحة والصيد البحري والتنمية القروية والمياه والغابات
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵜⵎⵙⵓⵔⵉ ⴷ ⵜⵙⵙⵓⵔⵉ ⵜⴰⵎⴰⵏⵜ ⴷ ⵜⵎⵓⵔⵉ ⴷ ⵜⵉⴼⵔⵉ
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE LA PÊCHE MARITIME, DU DÉVELOPPEMENT RURAL ET DES EAUX ET FORÊTS

N°...30... ONCA/DRHS/DRH/SDRH

Rabat, le..... 12 JAN. 2026

DECISION

LE DIRECTEUR GENERAL
DE L'OFFICE NATIONAL DU CONSEIL AGRICOLE

- Vu la loi n° 58-12 portant création de l'Office National du Conseil Agricole, promulguée par le dahir n°1-12-67 du 4 Rabii I 1434 (16 Janvier 2013),
- Vu décret n° 2-13-374 du 23 chaabane 1434 (2 juin 2013) pris pour l'application de 1a loi n° 58-12 portant création de l'Office national du Conseil agricole.
- Vu le décret n° 2.25.212 du 27/02/2025 portant Nomination de Monsieur **RAHALI HICHAM**, Directeur Général de l'Office National du Conseil Agricole ;

- Vu le statut du personnel de l'Office National du Conseil Agricole notamment l'article 7;
- Vu l'Organigramme de l'Office National du Conseil Agricole tel qu'il a été modifié et complété ;
- Vu la circulaire du chef de gouvernement n° 7/2013 en date de 18 joumada II 1434 (29 avril 2013) relative à la nomination aux postes de responsabilité au niveau des Etablissements publics ;

****DECIDE****

ARTICLE 1 : L'Office National du Conseil Agricole annonce l'ouverture de candidature pour pourvoir au poste de **Chef de la Division des Moyens Généraux et Patrimoine** relevant de la Direction des Ressources Humaines et Support.

ARTICLE 2 : La candidature est ouverte aux cadres nationaux relevant des Services de l'Etat, des Etablissements et entreprises publics et des collectivités territoriales, dont les statuts du personnel prévoient la possibilité de leur détachement auprès des Etablissements publics ;

Les candidats doivent justifier des conditions suivantes :

- ✓ Etre classés au moins au grade d'administrateur de 2ème grade ou d'ingénieur d'Etat ou dans un grade assimilé ;
- ✓ Disposer, au moins, d'un diplôme permettant d'accéder au grade d'administrateur de troisième grade ou à un grade assimilé ;
- ✓ Justifier, d'au moins, quatre (04) années de service en tant que titulaire ;
- ✓ Avoir exercé au moins la fonction de chef de service ou un poste équivalent ;
- ✓ Disposer d'excellentes connaissances dans les domaines logistique, achat, patrimoine et juridiques.

ARTICLE 3 : Les missions et les attributions du poste à pourvoir figurent dans la fiche de poste jointe à cet avis.

ARTICLE 4 : Les candidats désirant postuler au poste sus indiqué doivent présenter un dossier en **deux (02) exemplaires**, regroupant les pièces suivantes :

1) Une demande de candidature originale portant obligatoirement l'avis favorable de la Direction des Ressources Humaine de l'Administration d'origine, ainsi que l'avis du supérieur hiérarchique sur les compétences du candidat, y compris pour les candidats faisant partie du personnel de l'ONCA ;
2) Une copie de la carte d'identité nationale ;
3) Un CV mentionnant les compétences du candidat, son parcours professionnel, les postes qu'il a occupés auparavant, l'Adresse exacte du candidat et email … ;
4) Toutes les pièces justificatives des conditions demandées pour occuper le poste en question (Diplôme, Attestation de travail récente …) ;
5) Un plan d'action et la méthodologie proposés par le candidat pour une gestion optimale du poste en question.

Les candidats qui seront présélectionnés sont appelés à présenter leurs programmes de travail et leurs visions stratégiques pour le poste devant la commission de sélection.

ARTICLE 5 : Les dossiers de candidature doivent être déposés au secrétariat de la Direction des Ressources Humaines et Support relevant de l'ONCA située à l'Avenue Mohamed Belarbi Alaoui, en face de la Mosquée Lalla Soukayna ou envoyés par voie postale à l'adresse : BP 6672, Avenue Mohamed Belarbi Alaoui Rabat-Instituts, **au plus tard, le 26 Janvier 2026 à 16h00**.

ARTICLE 6 : Cette décision est publiée sur le site **www.emploi-public.ma** et sur le site officiel de l'ONCA **: www.onca.gov.ma**

Le Directeur Général de l'Office National du Conseil Agricole

Hicham RAHALI

DIRECTION DES RESSOURCES HUMANES ET SUPPORT

******

DIVISION DES MOYENS GENERAUX ET DU PATRIMOINE

Intitulé du poste	Chef de Division des Moyens généraux et du patrimoine
Rattachement hiérarchiques	Directeur des Ressources Humaines et Support
Missions et attributions du poste	• Gérer les moyens généraux de l'ONCA ; • Piloter et gérer les équipements, les materiels et la logistique ; • Mettre en place et gérer les achats de l'ONCA ; • Assurer une gestion optimale des actifs de l'ONCA ; • Assurer l'appui et l'assistance juridique des entités de l'ONCA ; • Traiter les contentieux et litiges ; • Gérer et assainir le patrimoine de l'ONCA ; • Assurer la réalisation et le suivi des opérations de réhabilitation des entités de l'ONCA ; • Piloter son entité et assurer la gestion interne de son équipe.
Compétences requises	• Connaissances de la réglementation régissant le champ d'intervention de la division ;; • Rigueur, organisation et coordination ; • Capacité d'analyse et de réactivité de gestion financière et comptable ; • Sens de la responsabilité et de l'éthique.